



CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO IN
“TECNOLOGIE AGRARIE” E “SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE”
VERBALE 7 del 18 Luglio 2022

Il giorno diciotto del mese di luglio dell'anno duemilaventidue alle ore 15:00 giusta convocazione del giorno 11/07/2022 (prot. 1282/II/14) in modalità telematica (Google Meet) si è riunito il Consiglio del Corso di Studi in 'Tecnologie Agrarie' e 'Scienze e Tecnologie Agrarie' della Scuola di Scienze Agrarie, Forestali, Alimentari ed Ambientali per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Presa d'atto Verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni, interpellanze e mozioni;
3. Pratiche studenti;
4. Monitoraggio delle azioni di assicurazione qualità e gestione delle segnalazioni.

Sono presenti:

	COGNOME E NOME	Presente	Assente	Assente Giustificato
1.	AMATO Mariana Rosaria A.	X		
2.	BATTAGLIA Donatella	X		
3.	BRAGHIERI Ada	X		
4.	CAMELE Ippolito Natale	X		
5.	CANDIDO Vincenzo		X	
6.	CECCHINI Stefano		X	
7.	COMEGNA Alessandro	X		
8.	COPPOLA Adele	X		
9.	COPPOLA Antonio		X	
10.	D'ANTONIO Paola		X	
11.	Di GREGORIO Paola	X		
12.	DI TRANA Adriana Carmen L.	X		
13.	GIOIA Tania	X		
14.	LANGELLA Emilia	X		
15.	LOGOZZO Giuseppina	X		
16.	LOVELLI Stella	X		
17.	NICASTRO Maria Gabriella	X		
18.	NUZZACI Maria	X		
19.	PACELLI Corrado	X		
20.	PERNA Annamaria	X		
21.	PERRETTI Biagio		X	
22.	RANDO Andrea	X		
23.	RICCIARDI Annamaria	X		
24.	RIVELLI Anna Rita		X	



25.	ROMANO Severino		X	
26.	ROSATI Leonardo		X	
27.	SCOPA Antonio	X		
28.	SOFO Adriano	X		
29.	COLUCCI Donata Isabella (L25)	X		
30.	POTENZA Michele (L25)		X	
31.	FOSCOLO Giuseppe (L25)		X	
32.	MOLITERNI Fabio (LM69)		X	
33.	PERRONE Feliciano (LM69)	X		

Presiede la seduta la Coordinatrice del Corso di Studi a cui afferiscono i Corsi di Studio in 'Tecnologie Agrarie' e 'Scienze e Tecnologie Agrarie' della Scuola di Scienze Agrarie, Forestali, Alimentari ed Ambientali (SAFE), Prof.ssa Donatella BATTAGLIA, esercita le funzioni di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Emilia Langella.

Alle ore 15,02, constatato che sussiste il numero legale, la Coordinatrice dichiara valida la seduta e apre i lavori con il punto n. 1 all'ordine del giorno.

1. Presa d'atto Verbale seduta precedente

Il Consiglio prende atto del verbale della seduta precedente che è disponibile sul drive.

2. Comunicazioni, interpellanze e mozioni

Non essendoci comunicazioni, interpellanze e mozioni, si passa al punto successivo.

3. Pratiche studenti

3.1 Richiesta assegnazione elaborato finale/tesi/relatore

Sono pervenute le seguenti richieste di assegnazione tesi e relatore, istruite da apposita commissione come di seguito riportato:

Studente	XXXXX matr. 50346
Corso di Studio	Tecnologie agrarie
Argomento tesi (sintetico)	Gli usi alternativi e sostenibili della lana
Titolo provvisorio tesi	Prospettive per applicazioni alternative della lana
Relatore	Ada BRAGHIERI
Parere del Consiglio	Approvato

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

3.2 Ratifica provvedimento d'urgenza integrazione tesi

La Coordinatrice riferisce di aver autorizzato in via preventiva, per il carattere d'urgenza, la seguente richiesta di integrazione della delibera del 29/09/2021 con l'inserimento di un correlatore tesi di cui chiede, al Consiglio, la ratifica:



Studente	XXXXX matr. 61103
Corso di Studio	Scienze e Tecnologie Agrarie
Titolo della tesi	Uso di ammendanti organici alternativi alla concimazione minerale nella coltivazione della bietola
Relatore	Prof.ssa Anna Rita RIVELLI
Correlatore	Prof.ssa Angela LIBUTTI
Parere del Consiglio	Approvato

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica.

3.3 Approvazione accreditamento attività lavorativa ai fini del Tirocinio

La Coordinatrice riferisce che è pervenuta, da parte dello studente **XXXXX** matr. 28227, iscritto al CdS in Tecnologie Agrarie una richiesta di accreditamento, ai fini del tirocinio, di attività lavorativa svolta presso l'azienda O.P. ITALIANLEAF Soc. Agr. Cons. R.L.. (Faiano- SA) dal 7/01/2019 ad oggi, come impiegato tecnico di qualità .

Verificata la congruità dell'attività lavorativa con gli obiettivi formativi del corso, vista la documentazione presentata dallo studente il Consiglio, all'unanimità, approva la richiesta ed inoltre, sulla base delle mansioni svolte dallo studente, designa il Prof. Vincenzo CANDIDO quale tutor universitario ai fini della stesura della relazione finale di tirocinio.

3.4 Approvazione Progetti tirocinio formativo

Sono pervenute le richieste di approvazione di progetto di tirocinio formativo, istruite dall'apposita commissione, come di seguito riportato:

Studente	XXXXX matr. 56852
Progetto n.	TR7718
Struttura Ospitante	Azienda Agricola Lufer Impresa/ditta individuale
Tutor Universitario	BRAGHIERI Ada
Tutor Aziendale	FERRAMOSCA Palmino
Obiettivi Formativi	Gestione tecnica e pianificazione delle pratiche aziendali e burocratiche per il settore zootecnico. Gestione dell'impianto di biogas e miglioramento di tutte le fasi del processo produttivo.
Attività previste	-----
Modalità e strumenti di monitoraggio e verifica dell'andamento e degli esiti formativi del tirocinio	-----
Parere del Consiglio	Approvato



Studente	XXXXX matr. 59397
Progetto n.	TR7742
Struttura Ospitante	Terreno srl Società Agricola - Greve in Chianti Società a responsabilità limitate
Tutor Universitario	ROSATI Leonardo
Tutor Aziendale	FIORAVANTI Giacomo
Obiettivi Formativi	Acquisizione di metodi di vinificazione in bianco, rosato e rosso; acquisizione dei metodi di campionamento delle uve in campo; capacità di gestione dell'appassimento delle uve del Vin Santo; analisi della flora e della vegetazione a livello aziendale
Attività previste	-----
Modalità e strumenti di monitoraggio e verifica dell'andamento e degli esiti formativi del tirocinio	-----
Parere del Consiglio	Approvato

4. Monitoraggio delle azioni di assicurazione qualità e gestione delle segnalazioni.

Viene discusso il report finale delle attività di orientamento e tutorato svolte nell'ambito del progetto POT (Allegato 1). In particolare, il Consiglio prende atto del dato che gli studenti, che hanno abbandonato il corso di studi, hanno rinunciato agli studi già nei primi mesi dell'anno accademico in corso e alcuni hanno effettuato la rinuncia per seguire corsi universitari on line o corsi professionali al fine di conseguire qualifiche professionali percepite con maggiori e più immediati sbocchi lavorativi. Il Consiglio, dopo ampia discussione, ritiene che bisogna fare uno sforzo per migliorare l'orientamento in ingresso e si propone di discutere a settembre una proposta operativa.

Null'altro essendovi da discutere, la Coordinatrice dichiara sciolta la seduta alle ore 15,25

Redatto, letto ed approvato seduta stante.

Il Segretario
(Prof.ssa Emilia LANGELLA-)

La Coordinatrice
(Prof.ssa Donatella BATTAGLIA)