



**CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI IN
"SCIENZE FORESTALI ED AMBIENTALI" (L-25 E LM- 73)
VERBALE 8 DEL 13 SETTEMBRE 2024**

Il giorno **13** del mese di **Settembre** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore **11:30** giusta **convocazione d'urgenza** del giorno **12/09/2024 (prot. n. 1597/III/2)**, in modalità telematica: link meet.google.com/hba-byrn-hot, si è riunito il Consiglio del Corso di Studi in 'Scienze Forestali ed Ambientali' (L-25 e LM-73) del Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali, Alimentari per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Presa d'atto Verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni, interpellanze e mozioni;
3. Pratiche studenti;
4. Proposta di copertura insegnamento Introduzione alla Briologia e al Biomonitoraggio Ambientale SFA L25 A.A. 2024/2025;
5. Quadri SUA settembre; B6 report opinioni studenti; B7 report condizione laureati; C1 dati su ingressi ed uscite; C2 condizione occupazionale; C3 tirocini;
6. Orario delle lezioni del I semestre;
7. Azioni di assicurazione qualità e gestione delle segnalazioni.

Sono presenti:

	COGNOME E NOME	Presente	Assente	Assente Giustificato
1.	BORGHETTI Marco	X		
2.	CAMELE Ippolito Natale	X		
3.	CAPECE Angela	X		
4.	COLANGELO Michele	X		
5.	COMEGNA Alessandro	X		
6.	COPPOLA Antonio		X	
7.	COSENTINO Carlo		X	
8.	COZZI Mario	X		
9.	D'ANTONIO Paola		X	
10.	DI PRIMA Simone	X		



11.	DROSOS Mario	X		
12.	FASCETTI Simonetta	X		
13.	FIORENTINO Costanza		X	
14.	FRESCHI Pierangelo	X		
15.	GENOVESE Francesco		X	
16.	GIOIA Tania	X		
17.	LOVELLI Stella		X	
18.	LOGOZZO Giuseppina	X		
19.	MORETTI Nicola	X		
20.	NOLE' Angelo	X		
21.	PICUNO Pietro	X		
22.	PIERANGELI Domenico	X		
23.	RIPULLONE Francesco	X		
24.	ROMANO Severino		X	
25.	SCOPA Antonio	X		
26.	TODARO Luigi	X		
27.	RINALDI Marco – Studente L25		X	
28.	ZASA Anna – Studente L25		X	

Presiede la seduta il Coordinatore del Corso di Studi a cui afferiscono i Corsi di Studio in ‘Scienze Forestali ed Ambientali’ (L-25 e LM-73) della Scuola di Scienze Agrarie, Forestali, Alimentari), Prof. Francesco RIPULLONE, esercita le funzioni di Segretario verbalizzante il Dott. Michele Colangelo.

Alle ore 11:42 constatato che sussiste il numero legale, il Coordinatore dichiara valida la seduta e apre i lavori con il punto n.1 all’ordine del giorno.

1. Presa d’atto Verbale seduta precedente

Il Coordinatore ricorda che il verbale della seduta precedente è pubblicato nella cartella condivisa (solo per gli aventi titolo) su Google Drive. I componenti del Consiglio possono prendere visione.

Il Consiglio prende atto.

2. Comunicazioni, interpellanze e mozione



Il Coordinatore comunica che una parte dei docenti del Consiglio hanno partecipato al Congresso SISEF organizzato dalla Società Italiana di Selvicoltura ed Ecologia Forestale, tenutosi a Padova dal 9 al 12 settembre 2024. Il Coordinatore prof. Ripullone sottolinea che è stato un congresso con molta partecipazione al quale hanno assistito più di 350 partecipanti con molti contributi, sessioni plenarie e parallele, dove per il nostro Dipartimento a partecipare sono stati in 8 con presentazioni orali e poster.

Sempre nell'ambito del congresso c'è stato un incontro con i rappresentanti nazionali dell'AUSF (Associazione Universitaria degli Studenti in Scienze Forestali) in cui si è discusso delle problematiche dei CdS in Scienze Forestali. In particolare sono stati affrontati una serie di aspetti, "in primis" il calo delle iscrizioni che sta interessando molte delle sedi universitarie in cui è presente il corso di laurea in Scienze Forestali, generando discussioni su una possibile riduzione del numero dei corsi in Italia.

Altro punto di cui si è discusso è il "costo standard", ovvero un parametro che verrà utilizzato dal Ministero per valutare i CdS. Il costo in sostanza è un rapporto tra il costo legato alla didattica (sui CFU erogati) per il pagamento dei docenti e gli studenti iscritti al CdS.

Inoltre si è parlato della revisione dell'offerta formativa dei CdS in vista dell'adeguamento al nuovo regolamento (RAD) con alcuni accenni alla situazione che potrebbe prefigurarsi nel nostro Dipartimento.

Altra comunicazione del Coordinatore fa riferimento alle nuove elezioni che saranno indette per rinnovare le cariche del CdS previsto nel mese di ottobre.

Interviene il prof. Todaro che chiede se si dovrà rimettere nelle mani del Direttore tutte le cariche. Il Coordinatore ribadisce che tutte le cariche verranno rinnovate incluso quella del Coordinatore.

Interviene anche il prof. Scopa confermando che con il cambiamento del nome del Dipartimento tutte le cariche andranno rinnovate.

3. Pratiche studenti

3.1 Richieste assegnazione elaborato finale/tesi e relatore studenti

Sono pervenute le seguenti richieste di assegnazione tesi e relatore istruite da apposita commissione:

Studente	XXXXX	MATR. 68393
Corso di Studio	Scienze Forestali ed Ambientali (triennale)	
Data prevista esame finale	DICEMBRE 2024 Domanda pervenuta nei termini 31/07/2024 prot. n. 1774/2024	
Argomento tesi sperimentale (sintetico)	Valutazione ecologica e selvicolturale delle attività di rinaturalizzazione realizzate in aree rimboschite durante gli anni 60-70	AGR/05
Titolo provvisorio tesi sperimentale	Analisi degli interventi di rinaturalizzazione realizzati nel Parco Regionale di Gallipoli cognato e Piccole Dolomiti Lucane	



Relatore	Francesco RIPULLONE	AGR/05
Correlatore	Domenico PIERANGELI	AGR/05
Parere del Consiglio	Approvato	

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

4. Proposta di copertura insegnamento Introduzione alla Briologia e al Biomonitoraggio Ambientale SFA L25 A.A. 2024/2025

Il Coordinatore ricorda che il CdS dovrà formulare una proposta per la copertura dell'insegnamento a scelta "Introduzione alla Briologia e al Biomonitoraggio" per l'a.a 2024/2025 da erogare nel secondo semestre per la laurea triennale (L25). Il corso nell'a.a. 2023/2024 è stato tenuto dal Dott. Carmine Colacino, docente in quiescenza del Dipartimento DAFE. Il Coordinatore ricorda che il corso per quest'anno è da erogare in modalità gratuita così come evidenziato più volte dagli organi di Ateneo e della nostra struttura primaria (DAFE), volte alla riduzione dei costi da sostenere per la didattica, in particolare per i corsi a scelta. Interviene la referente del macro-settore scientifico-disciplinare di Botanica Generale (E01A), prof.ssa Fascetti, evidenziando la disponibilità del suo Settore a dare continuità didattica, in quanto si tratta di un corso che ha suscitato molto interesse e partecipazione da parte degli studenti sin da quando è stato istituito 2 anni fa.

Il Consiglio prende atto.

5. Quadri SUA settembre; B6 report opinioni studenti; B7 report condizione laureati; C1 dati su ingressi ed uscite; C2 condizione occupazionale; C3 tirocini

Il Coordinatore illustra ai colleghi di aver modificato la scheda SUA (Scheda Unica Annuale) relativa ad una serie di riquadri che richiedevano aggiornamenti. Il Coordinatore ricorda che la Scheda è uno strumento gestionale, di progettazione, realizzazione e autovalutazione dei corsi, compilata in periodi ben precisi dell'anno (maggio e settembre). In particolare sono stati effettuati aggiornamenti nei riquadri B.6, B.7, C.1, C.2, C.3 (Allegati 1 e 2). Nello specifico tali riquadri riguardano le opinioni degli studenti, opinioni dei laureati derivanti da dati di Alma Laurea, Report statistici relativi ai dati di ingresso e percorso di uscita degli studenti, efficacia esterna e opinioni tirocinanti, imprese e tutor esterni.

Il Coordinatore invita il Prof. Comegna, in qualità di referente per il gruppo della Qualità per il corso di studio e di supporto alla compilazione della Scheda a fornire ulteriori dettagli riguardo al lavoro svolto. Il Prof. Comegna conferma quanto anticipato dal Coordinatore e segnala che negli ultimi anni la banca dati di Ateneo risulta incompleta, riferendosi in particolare alla mancanza di corrispondenza tra i tirocini erogati e quelli presenti in banca dati. Il Prof. Comegna auspica che in futuro possano essere messi a disposizione dati più completi. Il Coordinatore ribadisce che nel verbale viene segnalata costantemente la problematica, in quanto si rischia di generare dati fuorvianti sul numero di tirocini erogati, che potrebbe ripercuotersi negativamente sulle statistiche del CdS e del Dipartimento e come conseguenza generare valutazioni negative nei riguardi del CdS.



Il Consiglio prende atto.

6. Punto 6: Orario delle lezioni del I semestre

Il Coordinatore ricorda ai colleghi di aver già inviato la bozza degli orari per le lezioni del I Semestre e di aver ricevuto indicazioni di alcune modifiche (Allegato 3). Il Coordinatore mettendo in condivisione la bozza dell'orario su Gmeet chiede nuovamente ai colleghi se ci sono richieste di chiarimento o ulteriori modifiche. Segue breve discussione.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

7. Azioni di assicurazione qualità e gestione delle segnalazioni.

Il presente punto non viene discusso.

Null'altro essendovi da discutere, il Coordinatore dichiara sciolta la seduta alle ore 12:44.

Redatto, letto ed approvato seduta stante.

Il Segretario
(Dott. Michele COLANGELO)

Il Coordinatore
(Prof. Francesco RIPULLONE)